

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

ПРИКАЗ

«24» 06 2022

№ 517

**О введении в действие Положения
о выпускной квалификационной работе
обучающихся в ТУСУРе**

С целью регламентирования требований к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР), порядка допуска и прохождения защиты ВКР по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ТУСУРе

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Ввести в действие Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся в ТУСУРе (далее – Положение) с 01.09.2021.

2. Учебному управлению обеспечить размещение Положения на сайте ТУСУРа в разделе «Нормативные документы ТУСУРа».

3. Деканам факультетов, заведующим кафедрами и профессорско-преподавательскому составу университета при реализации государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры руководствоваться данным Положением.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Сенченко П.В.

5. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения проректора по учебной работе, начальника УУ, руководителя производственной практики, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

Ректор



В.М. Рулевский

Визы:

Проректор по учебной работе



П.В. Сенченко

Начальник учебного управления



Е.В. Саврук

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

ПРИНЯТО

Решением Научно-методического совета
протокол от 24.06.2021 № 5

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.В. Сенченко

«24» 06 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе обучающихся в ТУСУРе

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	3
4 Ответственность	4
5 Общие положения	4
6 Формы ВКР и их основные характеристики	5
7 Структура и содержание ВКР	6
8 Требования к руководителям и рецензентам ВКР	7
9 Требования к написанию отзыва руководителя ВКР и рецензии на ВКР	8
10 Порядок допуска к защите ВКР	8
11 Порядок прохождения защиты ВКР	9
12 Заключительные положения	10
Приложение А Согласие на размещение ВКР в ЭБС/ЭИОС ТУСУРа	11
Приложение Б Заявление о проверке на объем заимствований в системе «Антиплагиат»	12
Приложение В Индивидуальное задание на ВКР	13
Приложение Г Отзыв руководителя ВКР	14
Приложение Д Рецензия на ВКР	15
Приложение Е Лист оценки готовности ВКР к защите	16
Приложение Ж Лист согласования Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся в ТУСУРе	17

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся в ТУСУРе (далее – Положение) определяет требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе (далее – ВКР), порядок допуска к защите ВКР и порядок прохождения защиты ВКР обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – ТУСУР, Университет).

1.2 Требования данного Положения распространяются на все категории обучающихся по образовательным программам высшего образования, а также работников кафедр и факультетов.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- приказ Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- устав ТУСУРа;
- локальные нормативные акты ТУСУРа.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

- выпускная квалификационная работа – работа, выполненная обучающимся (несколькими обучающимися совместно), демонстрирующая уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;
- государственная итоговая аттестация – обязательная часть образовательной программы, целью которой является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

3.2 В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- БР – бакалаврская работа;
- ВКР – выпускная квалификационная работа;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
- ДР – дипломная работа;
- ДП – дипломный проект;
- МД – магистерская диссертация;

– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр и идентификацию внесенных изменений в Положение возложена на учебное управление ТУСУРа.

4.2 Разработчик настоящего Положения осуществляет периодическую его проверку (пересмотр).

4.3 Ответственность за выполнение требований данного Положения возлагается на все категории обучающихся по образовательным программам высшего образования, а также работников кафедр и факультетов.

5 Общие положения

5.1 Положение определяет требования, предъявляемые к ВКР обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры всех форм обучения, а также требования к отзывам руководителей ВКР, процедуру рецензирования, порядок допуска к защите ВКР и порядок проведения защиты ВКР.

5.2 ВКР является формой проведения ГИА и предназначена для демонстрации уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

5.3 ВКР позволяет систематизировать, обобщить и закрепить теоретические знания, практические умения и навыки, профессиональные компетенции выпускника.

5.4 Обучающиеся выбирают тему ВКР самостоятельно. Тема ВКР может быть выбрана из примерного перечня тем ВКР, утвержденного приказом ректора, либо предложена обучающимся.

5.5 Тема ВКР должна быть согласована с руководителем ВКР.

5.6 Тема ВКР должна соответствовать областям, сферам, задачам и объектам профессиональной деятельности выпускников, на которые ориентирована образовательная программа обучающихся.

5.7 Критерии оценки ВКР устанавливаются рабочей программой государственной итоговой аттестации.

5.8 Порядок выполнения ВКР несколькими обучающимися устанавливается локальным нормативным актом Университета.

5.9 ВКР по всем уровням образования, направлениям подготовки и специальностям, по всем формам обучения, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, по заявлению обучающегося (приложение А, Б) размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе и (или) электронной информационно-образовательной среде Университета и проверяются на объем заимствований.

5.10 Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе и (или) электронной информационно-образовательной среде Университета устанавливается Положением об электронном портфолио обучающихся в ТУСУРе (<https://regulations.tusur.ru/documents/737>).

5.11 Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления

профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

5.12 Порядок и регламент проверки ВКР на объем заимствований определяется действующими Положением о проверке самостоятельности выполнения письменных работ бакалавров, специалистов и магистров в ТУСУРе (<https://regulations.tusur.ru/documents/81>) и Регламентом проверки выпускных квалификационных работ на самостоятельность выполнения (на плагиат) (<https://regulations.tusur.ru/documents/82>).

5.13 Для проверки работы на объем заимствований обучающемуся не позднее чем за 10 календарных дней до защиты ВКР необходимо написать заявление «О проверке ВКР в системе «Антиплагиат» (приложение Б), сдать его ответственному на кафедре и отправить работу для проверки на плагиат ответственному на кафедре. Результатом является отчет об итогах проверки работы на объем заимствований в системе «Антиплагиат».

5.14 Требования к организации проведения ГИА регламентированы Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (<https://regulations.tusur.ru/documents/720>), Регламентом работы государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (<https://regulations.tusur.ru/documents/1027>).

5.15 Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Требования к организации ГИА для инвалидов регламентированы Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (<https://regulations.tusur.ru/documents/720>).

6 Формы ВКР и их основные характеристики

6.1 ВКР могут выполняться в форме:

- бакалаврской работы – по программам бакалавриата;
- дипломной работы/дипломного проекта – по программам специалитета;
- магистерской диссертации – по программам магистратуры;
- иной формы, утвержденной в Университете – по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

6.2 БР – форма ВКР, представляющая собой законченное исследование по выбранной теме и выполненная в форме анализа известного технического решения, изделия, технологического процесса, программного продукта, социального процесса и т.д. и решения поставленной практической задачи, раскрывающей знания, умения и навыки выпускника, приобретённые им в процессе освоения образовательной программы.

6.3 ДР – форма ВКР, представляющая собой исследование, связанное с решением определенных научно-технических и научно-производственных задач, сопровождаемое, как правило, организационно-экономическим обоснованием и рассмотрением вопросов безопасности жизнедеятельности, но не требующее включения конструкторской и технологической документации. Содержанием ДР является исследование предмета, а результатом – инструктивные материалы, формулировки выявленных тенденций, закономерностей, технических, методических и иных рекомендаций и т.п.

6.4 ДП – форма ВКР, представляющая собой решение конкретной инженерной задачи с проведением проектно-конструкторских расчетов и разработок, теоретических и экспериментальных исследований, в результате которых создается предмет (технологический процесс, конструкция изделия, проработка формы изделия и т.п.). ДП должен включать раздел с технико-экономическим обоснованием предлагаемых решений и раздел по безопасности жизнедеятельности.

6.5 МД – форма ВКР, представляющая собой самостоятельное и логически завершенное исследование конкретной задачи, связанной с видом деятельности, к которому готовится магистрант (научно-исследовательской, производственно-технологической, организационно-управленческой, педагогической и т.д.). При выполнении МД выпускник должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

6.6 МД должна отражать достаточный объем методологических представлений и методических навыков выпускника в области профессиональной деятельности, раскрывать его знания, умения и навыки, демонстрировать аналитические и творческие способности, развитые при разработке темы диссертации, информационно-системные и организационные навыки, полученные при освоении образовательной программы.

6.7 ВКР может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ (проектов) и содержать результаты, полученные в период производственной, в том числе преддипломной практики.

7 Структура и содержание ВКР

7.1 ВКР должна включать в себя следующие основные элементы: титульный лист, индивидуальное задание, реферат на русском языке, реферат на иностранном языке, перечень условных обозначений, сокращений (при необходимости), оглавление, введение, содержательную часть работы, заключение, список использованных источников, приложения (при наличии).

7.2 Титульный лист содержит следующие сведения: наименование учредителя, в подчинении которого находится Университет, наименование Университета, наименование кафедры, форма ВКР, название ВКР, Ф.И.О. обучающегося с указанием номера академической группы, Ф.И.О. руководителя ВКР с указанием должности, ученой степени и звания (при наличии).

7.3 Индивидуальное задание – документ, определяющий тему, цели, содержание, объем и сроки выполнения ВКР. Индивидуальное задание рекомендуется оформлять по форме, представленной в Приложении В.

7.4 Реферат – документ, который содержит сведения о количестве страниц работы, количестве рисунков, таблиц, использованных источников, приложений, перечень ключевых слов, информацию об объекте исследования или разработки, цель работы, методы или методологию проведения работы, полученные результаты и новизну, область применения результатов, рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов работы, экономическую эффективность или значимость работы, прогнозные предложения о развитии объекта исследования или разработки. Если ВКР не содержит сведений по какой-либо из перечисленных частей реферата, то в тексте реферата она опускается.

7.5 Во введении отражается цель и задачи работы, обоснование выбора темы, актуальность,

практическая и теоретическая значимость, объект и предмет исследования.

7.6 Во введении МД по образовательным программам, где основным видом (задачей) профессиональной деятельности является «научно-исследовательская деятельность», также отражаются новизна работы, положения, выносимые на защиту, апробация результатов. По решению кафедры, данные сведения могут включаться во введение МД по образовательным программам с другим основным видом (задачей) профессиональной деятельности.

7.7 В содержательной части раскрываются основные положения, формулируется исследуемая проблема, определяется ее место в теории или практике, анализируются точки зрения других авторов на изучаемую проблему, рассматриваются практические рекомендации по ее решению, формулируются и обосновываются решения проблемы, изучаемой автором. В содержательной части должно быть описано выполнение индивидуального задания.

7.8 В заключении отражаются выводы и предложения, вытекающие из содержания ВКР. В заключении не должны содержаться новые моменты, не рассмотренные в содержательной части. В заключении формулируются основные выводы по работе, оценка перспектив развития исследуемой проблемы, практические рекомендации.

7.9 В список использованных источников включаются все источники, на которые имеются ссылки в работе. Источники нумеруются в порядке их упоминания в тексте.

7.10 В приложения рекомендуется включать материалы вспомогательного характера: таблицы и рисунки большого формата, дополнительные расчеты, протоколы испытаний, акты внедрения, отчеты о патентных исследованиях и т.п. На все приложения в тексте работы должны быть ссылки.

7.11 МД может снабжаться авторефератом.

7.12 Автореферат МД – документ, в котором автор излагает основное содержание МД.

7.13 Автореферат выполняется, как правило, на листах формата А5 и включает в себя: титульный лист, общую характеристику работы – актуальность темы исследования, степень ее разработки, цели и задачи МД, научную новизну, теоретическую и практическую значимость, методологию и методы исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов, краткое изложение разделов МД, заключение, список работ, опубликованных автором по теме МД.

7.14 Все разделы ВКР оформляются в соответствии с общими требованиями и правилами оформления, утвержденными в ТУСУРе.

8 Требования к руководителям и рецензентам ВКР

8.1 Для подготовки ВКР за обучающимся (или несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) приказом по Университету закрепляется руководитель ВКР из числа работников Университета (профессорско-преподавательского состава) и при необходимости консультант (консультанты) из числа сотрудников Университета или представителей профильных организаций.

8.2 Согласно приказу Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»:

– преподаватель, старший преподаватель имеют право руководства ВКР обучающихся по программам бакалавриата;

– доцент, профессор, заведующий кафедрой, декан факультета имеют право руководства ВКР обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

8.3 ВКР по программам специалитета и программам магистратуры подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется Университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета, либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в ТУСУР письменную рецензию на указанную работу.

8.4 Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

8.5 Рецензенты ВКР утверждаются приказом по Университету.

9 Требования к написанию отзыва руководителя ВКР и рецензии на ВКР

9.1 После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

9.2 Отзыв руководителя ВКР включает в себя (приложение Г):

- сведения об обучающемся;
- актуальность выполненной работы;
- степень теоретической изученности проблемы, рассмотренной в работе;
- данные о практической значимости работы;
- описание новизны исследования (при наличии);
- данные об апробации результатов (при наличии);
- оценку уровня профессиональной подготовленности выпускника;
- оценку работы.

9.3 После завершения подготовки обучающимся ВКР рецензент проводит анализ ВКР и представляет в ТУСУР письменную рецензию на указанную работу.

9.4 Рецензия на ВКР включает в себя (приложение Д):

- сведения об обучающемся;
- актуальность выполненной работы;
- сведения о теоретической и практической значимости работы;
- сведения о достоверности полученных результатов;
- описание новизны исследования;
- достоинства и недостатки работы;
- оценку работы.

9.5 Отзыв и рецензию рекомендуется оформлять по формам, представленным в Приложениях Г и Д соответственно.

9.6 Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом, рецензией (рецензиями) и отчетом об итогах проверки работы на объем заимствований не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

9.7 ВКР, отзыв, рецензия (рецензии) и отчет об итогах проверки работы на объем заимствований передаются в ГЭК не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

10 Порядок допуска к защите ВКР

10.1 Для прохождения защиты ВКР обучающимся необходимо пройти процедуру допуска к защите ВКР.

10.2 Решение о допуске к защите ВКР принимается заведующим кафедрой.

10.3 Для получения допуска к защите ВКР необходимо выполнить следующее:

- пройти проверку на соответствие ВКР общим требованиям и правилам оформления работ, утвержденным в ТУСУРе;
- пройти проверку ВКР на объем заимствований. Процент оригинальности ВКР должен составлять не менее 70 % (с учетом самоцитирования);
- пройти проверку ВКР на соответствие работы индивидуальному заданию и полноту выполнения работы;
- иметь не менее 1 публикации по теме исследования (для ВКР магистрантов);
- пройти процедуру предзащиты ВКР на кафедре (при наличии).

10.4 Порядок проверки на соответствие ВКР требованиям и правилам оформления работ и объем заимствований устанавливается заведующим кафедрой.

10.5 Решение о проведении предзащиты ВКР на кафедре принимается заведующим кафедрой.

10.6 При проведении предзащиты выпускается распоряжение по кафедре с указанием Ф.И.О. обучающихся или номера групп, выходящих на предзащиту, сроков проведения предзащиты, состава комиссии для проведения предзащиты.

10.7 Комиссия для проведения предзащиты формируется из числа лиц профессорско-преподавательского состава Университета и состоит из председателя и не менее 2-х членов комиссии.

10.8 Результаты проведения предзащиты заносятся в лист оценки (приложение Е).

11 Порядок прохождения защиты ВКР

11.1 Обучающиеся приглашаются к защите в соответствии с графиком защит, согласованным с заведующим выпускающей кафедрой. При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

11.2 Продолжительность выступления обучающегося должна составлять:

- для бакалавров – не более 10 минут;
- для специалистов и магистрантов – не более 15 минут.

11.3 Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

11.4 В своем выступлении обучающийся должен отразить:

- актуальность темы исследования;
- цели и задачи выпускной квалификационной работы;
- положения, выносимые на защиту (для ВКР магистрантов);
- структуру и содержание работы, а также основные и наиболее важные проблемы, рассмотренные в ней;
- новизну выпускной квалификационной работы (при наличии);
- полученные результаты и перспективы их применения.

11.5 При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства и различный демонстрационный материал.

11.6 После выступления обучающегося члены ГЭК задают ему уточняющие и дополнительные вопросы. Продолжительность данного процесса должна занимать не более 10 минут.

11.7 После ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК оглашается отзыв руководителя (и рецензия – при защите ВКР специалистов и магистрантов). В том случае, если на защите присутствуют руководитель и/или рецензент, свой отзыв (рецензию) они вправе огласить

самостоятельно. При наличии замечаний в отзыве и рецензии обучающемуся предоставляется возможность ответить на них. В конце процедуры защиты ВКР обучающемуся предоставляется заключительное слово.

11.8 После окончания процедуры защиты ВКР всеми обучающимися ГЭК в присутствии секретаря проводит закрытое заседание с целью обсуждения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов. В случае расхождения мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса. По окончании обсуждения и оформления протоколов заседания ГЭК оглашаются результаты защиты ВКР. В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень компетенций, а также назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

11.8.1 В случае большого количества обучающихся по решению председателя ГЭК может быть проведено несколько закрытых заседаний с целью обсуждения результатов защиты.

12 Заключительные положения

12.1 Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета.

12.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора Университета.

12.3 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица ТУСУРа руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом ТУСУРа и другими локальными нормативными актами ТУСУРа.

12.4 Вступившее в юридическую силу Положение действует до принятия новой редакции Положения или до принятия нового Положения.

Приложение А
Согласие на размещение ВКР в ЭБС/ЭИОС ТУСУРа

Проректору по учебной работе
Сенченко П.В.

Согласие
на размещение выпускной квалификационной работы
в электронно-библиотечной системе и (или) электронной информационно-
образовательной среде ТУСУРа

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

являющийся (-аяся) обучающимся(-ейся) _____

(факультет / группа)

ФГБОУ ВО «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР), в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки», даю ТУСУРу согласие на размещение написанной мною в рамках выполнения образовательной программы выпускной квалификационной работы на тему:

(название работы)

в свободном доступе в ЭБС и (или) ЭИОС ТУСУР в полном объеме / в следующем объеме:

(указываются части работы, разрешенные к размещению)

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

Я сохраняю за собой исключительное право на выпускную квалификационную работу.

дата

подпись

Приложение Б
Заявление о проверке на объем заимствований в системе «Антиплагиат»

Проректору по учебной работе
Сенченко П.В.

Заявление
о проверке ВКР на объем заимствований в системе «Антиплагиат»

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

студент _____ курса, группы _____, обучающийся по направлению подготовки
(специальности) _____,
(код, направление подготовки/специальности)

настоящим подтверждаю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему

« _____

_____»,

представленной в ГЭК для публичной защиты, не содержится элементов плагиата, то есть использования в ней чужого текста, опубликованного ранее на бумажном или электронном носителе, без ссылки на автора и источник.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в ТУСУРе «Положением о проверке самостоятельности выполнения письменных работ бакалавров, специалистов и магистров в ТУСУР», согласно которому обнаружение недопустимого уровня объема заимствований является основанием для недопуска моей работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления из ТУСУРа.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение В
Индивидуальное задание на ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 202__ г.

Индивидуальное задание
на выполнение выпускной квалификационной работы

студенту _____ гр. _____ факультета _____

1. Тема работы: _____
(утверждена приказом от _____ № _____).

2. Цель работы: _____.

3. Содержание работы (перечень вопросов, подлежащих разработке):

3.1. _____.

3.2. _____.

4. Дата выдачи задания: « _____ » _____ 202__ г.

5. Дата сдачи работы на кафедру: « _____ » _____ 202__ г.

Руководитель

(Ф.И.О., должность) _____ (подпись) « _____ » _____ 202__ г.

Задание согласовано:

Консультант (-ы)

(Ф.И.О.) _____ (должность)

Задание принял к исполнению:

(Ф.И.О.) _____ (подпись) « _____ » _____ 202__ г.

Приложение Г
Отзыв руководителя ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающегося _____

Направление подготовки/специальности _____

Профиль/направленность _____

Тема работы: _____

Актуальность работы: _____

Степень теоретической изученности проблемы: _____

Степень самостоятельности выполнения работы: _____

Практическая значимость: _____

Новизна исследования (при наличии): _____

Апробация результатов исследования (при наличии): _____

Оценка уровня профессиональной подготовленности выпускника: _____

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки _____,

а студент присвоения ему квалификации _____.

Руководитель выпускной квалификационной работы

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение Д
Рецензия на ВКР**

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающегося _____

Направление подготовки/специальности _____

Профиль/направленность _____

Тема работы: _____

Актуальность работы: _____

Теоретическая и практическая значимости: _____

Достоверность результатов: _____

Новизна исследования: _____

Достоинства и недостатки работы: _____

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки _____,

а студент присвоения ему квалификации _____.

Рецензент

(должность, наименование организации)

(подпись)

(м.п.)

(Ф.И.О.)

Приложение Е
Лист оценки готовности ВКР к защите

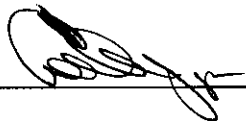

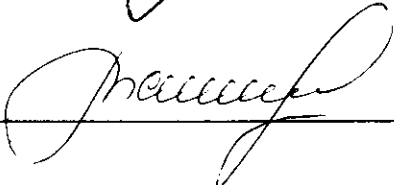
Член комиссии _____

Ф.И.О. студента	Проверка на нормоконтроль (да – проверка пройдена, нет – проверка не пройдена)	Проверка на объем заимствований (% оригинальности)	Соответствие ВКР индивидуальному заданию (соответствует/ соответствует частично/ не соответствует)	Полнота выполнения работы (%)	Решение по результатам предзащиты (допустить/ допустить при устранении замечаний / не допустить)

Подпись члена комиссии _____ дата _____

Приложение Ж
Лист согласования Положения о выпускной квалификационной работе обучающихся в
ТУСУРе

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	
Председатель профсоюзной организации студентов	Н.С. Лебедкина	
Председатель объединенного совета обучающихся	О.И. Маркова	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку:

Руководитель

производственной практики

И.А. Трубченинова



Разработчики:

согласно распоряжению от 16.02.2021 № 39 «О создании рабочей группы»

Введено приказом ректора от «24» 06.2021 г. № 517

Изменения внесены: приказом ректора от «...» ... 20... г. №

приказом ректора от «...» ... 20... г. №

приказом ректора от «...» ... 20... г. №

приказом ректора от «...» ... 20... г. №